

# 令和6年度 第31回青森県農業簿記講座 開催要領

参加を検討される皆様への呼びかけ（初級者歓迎）

複式簿記をマスターすることは、みなさんの経営にとって不可欠なことです。日々の記帳に基づき自分の経営を判断し展開していくことはもちろんですが、経営資金を借り入れる際も“決算書”を提出することは必要となります。さらに、記帳を基に青色申告を行うことで、税制上の特典を受けられるなど、多くのメリットもあります。

簿記は「習うより慣れよ」です。当講座を受講し、複式簿記を取得しあなたの経営を発展させましょう。

## 【簿記講座受講の効果】

- ① 実績に基づく計画的な営農ができ、これからの経営改善に役立ちます。
- ② 有効な資金が導入でき、さらに借金をする際の悩みがなくなります。
- ③ 貸借対照表を添付すると青色申告特別控除（最高65万円）が受けられます。

農業経営の改善を図るには、経営の実態を知ることであり、実態を正しく捉えるには複式簿記による記帳が必要となります。また、近年では全ての白色申告者に対する記帳義務化の実施や農業政策の施策の対象に青色申告者を位置づけるようになってきているなど、簿記記帳の必要性はますます大きくなっています。

農業経営内のお金の動きを正確に把握し、計画的な資金管理のもとで農業経営を行うためにも、複式簿記による記帳が不可欠となりますので、簿記講習が初めての方はもちろん記帳に自信のある方もない方も、複式簿記記帳を目指してふるってご参加ください。

## 1 開催場所及び日時

（全日程とも10時開会、15時30分閉会）

地区	会場	定員数	講座開催日
弘前会場 (弘前市)	青森県農業共済組合ひろさき支所 2階 大会議室 弘前市門外村井262 TEL 0172-28-5700	40名	11月25日(月) 11月27日(水) 12月2日(月) 12月10日(火) 12月11日(水)
五所川原会場 (五所川原市)	青森県農業共済組合津軽支所 2階 大研修室 五所川原市金山竹崎203-4 TEL 0173-33-1513	40名	12月5日(木) 12月6日(金) 12月11日(水) 12月12日(木) 12月16日(月)
五戸会場 (五戸町)	五戸町立公民館 1階 小ホール 五戸町下モ沢向8-2 TEL 0178-62-5111	30名	11月26日(火) 12月3日(火) 12月4日(水) 12月9日(月) 12月13日(金)

- 3 共 催 ・五所川原市農業委員会 ・五所川原市認定農業者協会  
 ・ひろさき農業総合支援協議会 ・八戸農協青色申告会

4 受講対象者（次のうち5日間全日程に参加できる方）

- ・認定農業者及び認定志向農業者等
- ・地域リーダー（集落営農組織代表者）
- ・農業青色申告会会員及び事務局
- ・市町村農林関係課職員
- ・あおもり農業経営塾生
- ・経営指導担当者（関係機関職員）
- ・認定農業者等組織会員及び事務局
- ・市町村農業委員会職員及び農業委員 ほか

5 受講料他

(1) 金額

① 受講料：3,000円

② 教材販売価格

農業経営簿記Ⅰ・Ⅱ……………@2,500円

固定資産台帳……………@1,000円

※ 教材をお持ちの方は購入する必要はございません。当日ご持参ください。

(2) 受講料等の支払い方法

以下の振込先へお振込みいただくか、または講座1日目に現金をご持参願います。お振込の場合、手数料は各自でご負担くださるようお願いいたします。

振込み先：青森銀行新町支店（普）621474 青森県農業青色申告会連合会

6 受講の申し込み方法

別紙受講申込書にて、各関係機関（農業青色申告会、農業委員会、JA、県民局等）で取りまとめのうえ、11月14日（木）までにお申し込み願います。

7 受講者が持参する教材等

- (1) 筆記用具、大きめの電卓
- (2) 農業経営簿記Ⅰ・Ⅱ、固定資産台帳（前年に使用した教材でも可）

8 カリキュラムの概要

	テーマ	内 容
1日目	簿記の仕組みと流れをつかもう	① 簿記一巡の手続き ～開始残高から精算表までの一巡～
2日目	貸借対照表を作ろう	① 固定資産、棚卸資産の評価方法 ② 貸借対照表の作成方法
3日目	自在に仕訳をしよう	① 取引の意味と仕訳の要領 ② いろいろな取引と仕訳の仕方
4日目	決算で経営成果を締めくくろう	① 決算の意義と決算整理仕訳の要領 ② 精算表の作成方法 ③ 営農上よくある取引と仕訳の仕方
5日目	総合問題にトライしよう	① 総合実践演習（力だめし） ② 農業簿記ソフトについて

9 その他

- (1) 発熱などの風邪の症状がある方や体調がすぐれない方は出席をご遠慮ください。
- (2) 昼食は各自でとっていただきますようお願いいたします。（昼食の持込可）
- (3) 受講料は、全日程（全5回）が中止になった場合のみ返金いたします。

# 令和6年度 第31回青森県農業簿記講座 受講申込書

1. 申込機関名:

2. 受講会場: 弘前会場                      五所川原会場                      五戸会場

3. 領収書について: 受講者に当日手渡し                      全員分を一括1枚で事務局に送付

4. 受講申込者記入欄

申込先 青森県農業青色申告会連合会  
 E-mail a02kaigi002@beach.ocn.ne.jp  
 FAX 017-774-8588  
 申込期日 令和6年11月14日(木)

No.	氏名	住所	教材		教材費+ 受講料	支払い方法	電話番号	備考
			経営簿記I・II @2,500円	固定資産台帳 @1,000円				
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

## 《記入方法》

- ※1 受講会場及び領収書の扱いについて、希望する箇所に○を付けてください。
- ※2 受講者について、受講者本人の氏名・住所を必ず記入してください。
- ※3 教材について、購入する場合は該当欄へ○を記入してください。
- ※4 受講料等の支払い方法について、現金持参か銀行振込のどちらかを記入してください。
- ※5 確認のため、お電話する場合がございます。電話番号は必ず記入してください。
- ※6 各会場とも定員に達した場合、募集を締め切りますので、予めご了承ください。